

ATA 02/04/2025

**REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ ASSESSOR DO CURSO DE
PSICOLOGIA**

Aos dois dias do mês de abril de 2025, realizou-se reunião ordinária do Comitê Assessor do Curso de Psicologia. A reunião teve início às 14 horas, na Sala de Reuniões do Prédio da Psicologia e através do link <https://meet.google.com/uhc-xcmr-byh>. Estiveram presentes os professores Augusto Faria, Daniela Barsotti Santos, Daniela Delias de Sousa, Denise Maria Maciel Leão, Helen dos Santos, João Centurion Cabral, Lauro Miranda Demenech, Letícia Langlois Oliveira, Marcus Witczak, Paulo Gomes, Rita de Cássia Maciazeki-Gomes e Vanessa Andina Teixeira, e as acadêmicas Isabela Ehlert e Nicoló Olegário. Justificaram as ausências os professores Geruza Tavares D'Ávila, Marilene Zimmer e Lucas Neiva-Silva. A reunião teve início com o seguinte ponto de pauta: **1. Planos de ensino no sistema:** Os professores João e Vanessa falaram a respeito da necessidade de atualização e inserção no Sistema/FURG dos planos de ensino referentes às disciplinas ministradas no presente semestre. Salientaram a importância de que se atente à verificação das bibliografias, considerando a futura visita do MEC para nova avaliação do curso. A inserção deverá ser feita por todos os docentes até sexta-feira, 04 de abril. **2. Organização da disciplina de PPP:** Professor João abordou a reformulação da disciplina Prática de Pesquisa em Psicologia, informando que, a partir deste semestre, passará a ser oferecida como uma disciplina optativa, que funcionará em regime colegiado. Nesse sentido, cada professor será responsável pela condução da disciplina com os alunos que assumir sob sua orientação. Aos alunos, será indicado que entrem em contato com os professores para avaliação da possibilidade de orientação. Uma planilha informando os nomes dos acadêmicos e seus respectivos orientadores será formulada tão logo se tenha a organização. Ao final do semestre, os professores deverão encaminhar a nota final à coordenação, que fará a inserção no sistema. **3. Nomeação da Profa. Michelle de Souza Dias:** Professor João informou ao Comitê sobre o processo de nomeação da professora Michelle, destacando que a professora já confirmou sua disponibilidade e que demais trâmites encontram-se em andamento. A professora Denise mencionou a importância de que a professora possa assumir algumas disciplinas da área de Psicologia da Educação, considerando a sobrecarga do grupo em relação à grande demanda dos demais cursos da FURG em relação a estas disciplinas. **4. Coordenação APEIQ e Liga Acadêmica:** A professora Vanessa comunicou ao Comitê que assumirá a coordenação da Liga Acadêmica de Psicologia e, com isso, se desligará do cargo de Coordenadora do APEIQ no curso de Psicologia. As professoras Vanessa e Rita, que ocuparam a função no APEIQ ao longo dos últimos anos falaram sobre a importância do apoio pedagógico a estudantes indígenas e quilombolas para a contenção da evasão destes estudantes. Um e-mail será enviado pela coordenação a todo o grupo de professores para a consulta sobre o interesse de um dos professores em assumir a vaga. **5. Criação do Laboratório Clínicas do Trabalho, Diversidade, Inclusão e Processos Organizacionais e das disciplinas de "Psicologia Organizacional e do Trabalho" e "Clínicas do Trabalho":** O professor Marcos propôs ao comitê a criação do laboratório Clínicas do Trabalho, Diversidade, Inclusão e Processos Organizacionais. Após a leitura

do regimento, o grupo aprovou a criação, e indicou ao professor o encaminhamento do projeto para a secretaria do ICHI para os devidos encaminhamentos. Em relação à criação de disciplinas, sugeriu-se que estas possam ser inseridas na proposta de atualização do PPC do curso, a qual ocorrerá em médio prazo. **6. Atividade Integra FURG dia 15/04, das 16h às 21h, com recomendação do ICHI para liberação das aulas:** O professor João, a professora Rita e a acadêmica Nicolay Olegário falaram sobre a atividade “Integra FURG”, que acontecerá no dia 15/4. Professora Rita, que participou da primeira reunião de organização, mencionou que a atividade acontecerá no CIDEDEC, e prevê a exposição das atividades de ensino, pesquisa e extensão vinculadas ao ICHI, bem como o desenvolvimento de atividades artístico-culturais. Informou também que a coordenação do curso receberá um formulário para preenchimento das atividades desenvolvidas pela Psicologia. A coordenação do ICHI recomendou que as atividades de ensino neste dia sejam suspensas das 16h às 21h. A recomendação foi acatada pelo grupo. **7. Outras pautas tratadas durante a reunião:** 7.a) Residência multiprofissional: profa. Daniela Barsotti informou sua impossibilidade de prosseguir na RIHMAS. Foi levantada a possibilidade de dialogar com a profa. Michelle que está chegando sobre seu interesse em compor, mas foi destacada a importância de se discutir um apoio maior Proesp para as residências e, em especial discutir foco da residência, como a reformulação da ênfase da mesma. Também foram discutidas as condições de trabalho dadas aos docentes das residências. O grupo informa sua posição de que não temos no momento como prosseguir e de insatisfação de como esta relação com os docentes de Psicologia vem ocorrendo. 7.b) Profa. Rita recorda que ficará na Câmara de ensino, representando o curso nas reuniões de ICHI. 7.c) Disciplina de extensão sofrerá alterações a partir dos diálogos entre coordenação e DIEXC, mas seguirá neste semestre sob comando da profa. Denise e apoio dos projetos de extensão que com ela estabeleceram contato. 7.d) O colegiado presente, representando a área de Psicologia aprovou cancelamento de uma das turmas de Rel. Humanas ministrada junto à Escola de Engenharias (EE). Isto ocorreu de modo justificado à Escola de Engenharia e estudantes matriculados, os quais concordaram em trocar de turma. **Informes:** Profa. Denise informou que dia 7 de abril às 20h haverá lançamento da Associação Brasileira de Psicogerontologia, com aula magna online. Profa. Letícia falou sobre evento “Desafios e possibilidades terapêuticas no atendimento de crianças e adolescentes”, que está sendo organizado pelo CAP e que ocorrerá nos dias 14, 15 e 16 de maio de 2025 no CIDEDEC-Sul. Por fim, foi destacado a troca dos projetores, que facilita o desenvolvimento das atividades. Não havendo mais a tratar, a reunião foi encerrada às 16 horas. Foi lavrada a presente ata que, após aprovada, segue assinada pelo Prof. João Centurion Cabral, coordenador do curso, e por mim, Daniela Delias de Sousa, secretária da reunião.

Prof^º. Dr. João Centurion Cabral
Coordenador

Daniela Delias de Sousa
Secretária